# ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ

# ЛИМАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

УКРАЇНА, 67500, Одеська область, смт Доброслав, пр. 40-річчя Визволення, 2

тел (04855) 9-14-03

**НАКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смт Доброслав \_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Про роботу Центру дитячої та

юнацької творчості Лиманської

районної ради на період карантину

На виконання наказу Міністерства освіти на науки від 16.03.2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», наказу відділу освіти, молоді та спорту Лиманської райдержадміністрації від 16.03.2020 року № 60-ОД «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», враховуючи лист Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 № 1/9-154 «Щодо рекомендацій для організації роботи закладів освіти в умовах карантину» та наказ Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради від 16.03.2020 року № 07-К «Про дистанційну роботу педагогічних працівників ЦДЮТ», з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити заходи щодо організації роботи закладу на період карантину (Додаток № 1).

2. Встановити на період карантину для адміністративних та методичних працівників закладу гнучкий (дистанційний) режим роботи.

3. Запровадити для керівників гуртків дистанційну форму роботи під час карантину.

4. Керівникам гуртків:

4.1. Забезпечити вичитку навчального матеріалу за допомогою дистанційних технологій або методом ущільнення після нормалізації епідеміологічної ситуації.

4.2. Скласти індивідуальні плани самоосвіти з очікуваними результатами на час карантину.

4.3. У разі відсутності необхідної матеріально-технічної бази для проведення дистанційних занять, виконувати інші види робіт (організаційно-педагогічна, методична, виховна).

4.4. Подати плани роботи, самоосвіти на період карантину на електронну пошту [centrtvor@ukr.net](mailto:centrtvor@ukr.net)

5. Упродовж робочого часу, визначеного Правилами внутрішнього трудового розпорядку та Графіком роботи керівників гуртків на ІІ півріччя 2020 року, відповідно до тижневого навантаження, педпрацівники зобов’язані:

- виконувати посадові обов’язки, передбачені посадовими інструкціями;

- відповідати на телефонні дзвінки адміністрації закладу;

- перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на надходження;

- працювати згідно планів, узгоджених з адміністрацією закладу;

- організовувати та проводити методичну роботу за допомогою дистанційних технологій.

6. Заступнику директора з НВР (Цині Т.І.):

6.1. Здійснювати контроль за виконанням працівниками п.3, п.4 та п.5 цього наказу.

6.2. У разі недотримання працівниками встановлених цим наказом вимог, надати доповідну записку директору та ініціювати скасування для такого працівника дистанційного режиму роботи.

6.3. Врахувати призупинення освітнього процесу у закладі освіти під час перевірки журналів планування та обліку роботи гуртків.

7. Працівникам Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради дотримуватися виконання профілактичних заходів щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом, і гострих респіраторних інфекцій.

8. Завідуючій господарством (Лісовенко А.А.), посилити контроль за прибиранням та провітрюванням приміщень Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради.

9. Атестаційній комісії Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради, відтермінувати проведення атестації педагогічних працівників та проведення засідання атестаційної комісії.

10. Іншим працівникам закладу працювати в звичному режимі, дотримуючись необхідних заходів індивідуального захисту.

11. Охоронники Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради працюють відповідно до затвердженого графіку на місяць.

12. Для ознайомлення усіх працівників закладу з даним наказом, Цині Т.І., заступнику директора з НВР, розмістити наказ на офіційній сторінці Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради.

13. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Центру дитячої та

юнацької творчості О.Б. Чорна

Додаток № 1 до наказу Центру

дитячої та юнацької творчості

Лиманської районної ради

Одеської області

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заходи щодо організації роботи**

**Центру дитячої та юнацької творчості**

**Лиманської районної ради Одеської області**

**на період карантину 16.03.2020-03.04.2020 року**

1. Опрацювати в онлайн-режимі з педагогічними працівниками нормативно-правове забезпечення щодо організації навчальних занять за допомогою дистанційних технологій

(Заступник директора з НВР Циня Т.І., до 18.03.2020 року)

1. Організувати навчальні заняття за допомогою дистанційних технологій.

(Керівники гуртків, на період карантину)

1. Забезпечити інформування батьків та вихованців про тимчасове призупинення навчального процесу в закладі.

(Керівники гуртків, 16.03.2020 року)

1. Організувати роботу педагогічних працівників у період карантину для покращення їх методичного рівня шляхом використання інтернет ресурсів та платформ).

(Заступник директора з НВР Циня Т.І., 16.03.-03.04.2020 року)

1. Забезпечити проведення профілактичних онлайн бесід з вихованцями щодо правил поведінки, збереження життя і здоров’я під час карантину.

(Керівники гуртків, на період карантину)

1. Заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять з вихованцями під час карантину розмістити на сайті закладу.

(Директор закладу, 16.03.-03.04.2020 року)

Додаток № 2 до наказу Центру

дитячої та юнацької творчості

Лиманської районної ради

Одеської області

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Графік чергувань працівників

Центру дитячої та юнацької творчості Лиманської районної ради Одеської області

на період карантину 18.03.-03.04.2020 року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Понеділок | Вівторок | Середа | Четвер | П’ятниця | Субота | Неділя |
|  |  | **18.03.**  Чорна О.Б. | **19.03.**  Чорна О.Б.,  Циня Т.І. | **20.03**  Чорна О.Б.,  Самофалова О.А. | --- | --- |
| **23.03.**  Чорна О.Б.,  Замосянчук С.А. | **24.03.**  Циня Т.І.,  Лісовенко А.А. | **25.03.**  Чорна О.Б.,  Михальченко І.В. | **26.03.**  Циня Т.І.,  Сітайло І.О. | **27.03.**  Чорна О.Б.,  Самофалова О.А | --- | --- |
| **30.03.**  Чорна О.Б.,  Замосянчук С.А. | **31.03.**  Чорна О.Б. | **01.04.**  Циня Т.І.  Михальченко І.В. | **02.04.**  Чорна О.Б.,  Сітайло І.О. | **03.04.**  Чорна О.Б.,  Лісовенко А.А. | --- | --- |
|  |  |  |  |  | --- | --- |
|  |  |  |  |  | --- | --- |
|  |  |  |  |  | --- | --- |
|  |  |  |  |  | --- | --- |